



sasocial

POLITÉCNICO DE
PORTALEGRE

+RÁPIDO +FÁCIL +SOCIAL

Índice

Enquadramento	4
Guia de Autenticação	6
Autenticação e Registo.....	6
Microserviço do Alojamento	9
Recomendações gerais de preenchimento	9
Seleção do Alojamento	9
Candidatura.....	10
Conclusão da candidatura a alojamento	11
Microserviço de alimentação	12
Acesso	13
Agendamento/Aquisição de refeições.....	14
Carrinho de compras.....	16
Visualização de refeições adquiridas	17
Conta corrente após aquisição e anulação de refeições	19
Carregamento Conta Corrente	20
Carregamento Web.....	20
MBWay	22
Referências Multibanco	22

Enquadramento

A plataforma SASocial é uma iniciativa conjunta dos Serviços de Ação Social de diversas Instituições do Ensino Superior de Portugal, que uniram esforços para aproveitar as potencialidades das tecnologias de informação. O objetivo é claro: tornar o ensino superior mais acessível, inclusivo e eficiente.

Ao centralizar e simplificar o acesso aos serviços e apoios sociais, a SASocial permite que estudantes e membros da comunidade académica beneficiem de uma experiência mais integrada, prática e eficaz. A plataforma reúne uma vasta gama de serviços, promovendo a equidade e facilitando a vida académica em todo o sistema do ensino superior envolvido.

A plataforma é composta por 3 categorias:

- Serviços para os alunos;
- Serviços Bases;
- Serviços Transversais.



Cada categoria tem os seus próprios microserviços distintos. Atualmente nos serviços para os alunos, o Instituto Politécnico de Portalegre tem os seguintes microserviços ativos:

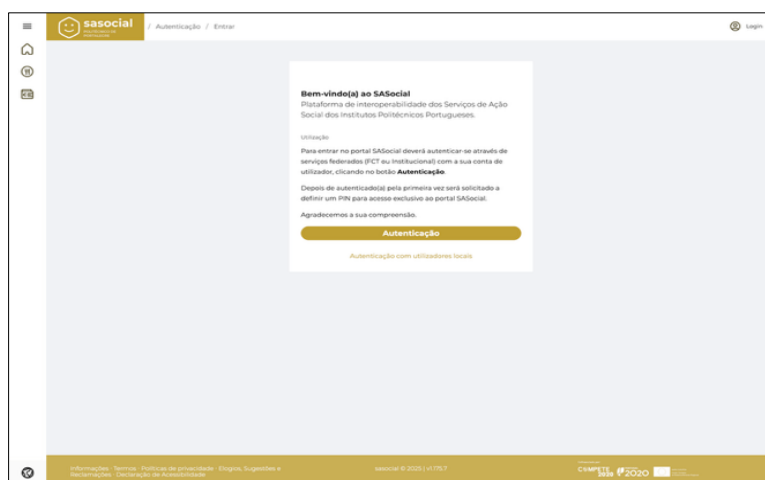
- **Alojamento**
- **Alimentação**
- **Conta Corrente**

Com a continuidade do desenvolvimento e integração da plataforma, o Politécnico pretende ativar progressivamente mais microserviços, com o objetivo de proporcionar uma maior centralização e acessibilidade dos serviços aos seus alunos.

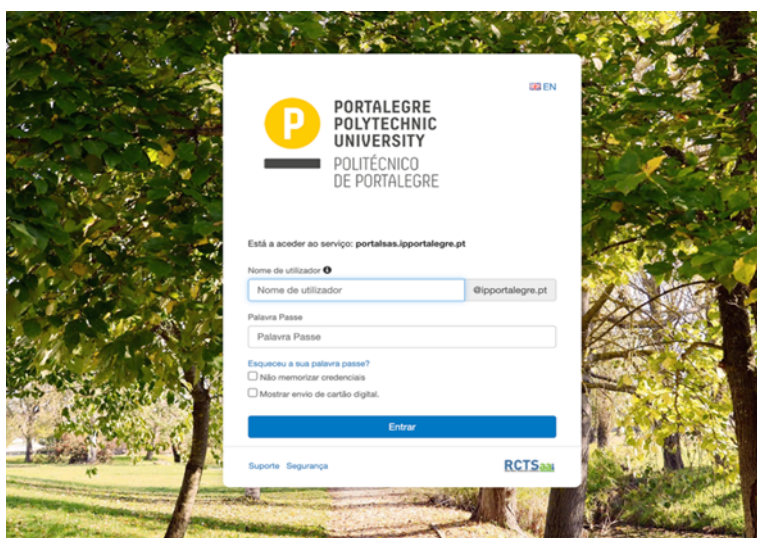
Guia de Autenticação

Autenticação e Registo

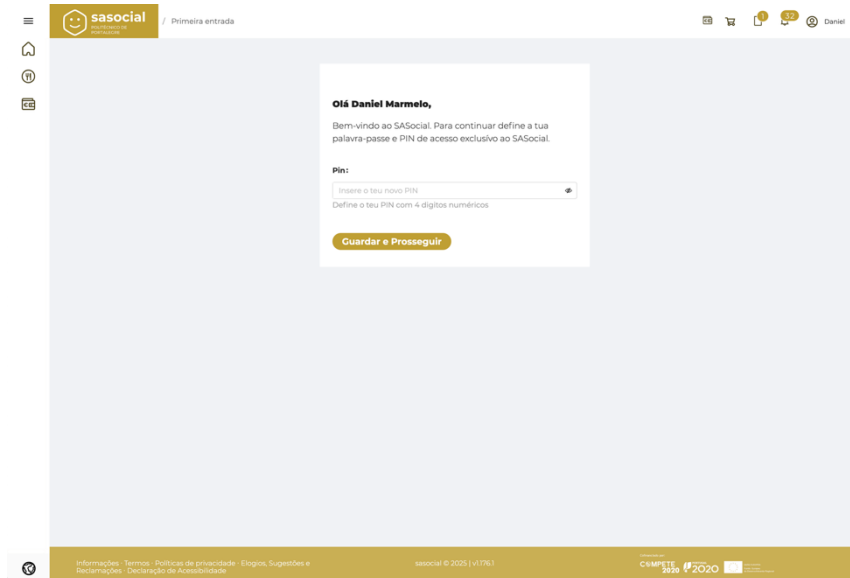
Deverá efetuar o registo através da autenticação com a sua conta de utilizador, clicando no botão **Autenticação**.



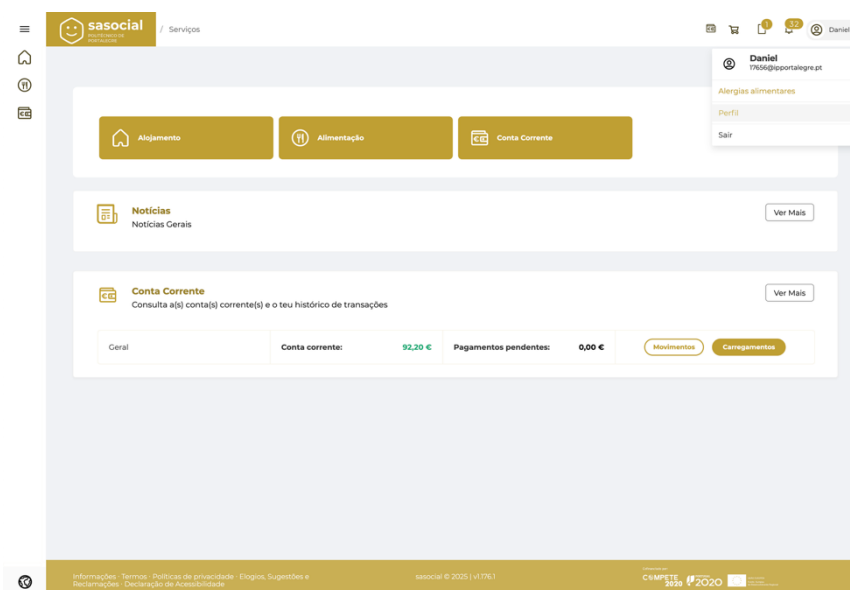
O acesso à plataforma será feito exclusivamente com as credenciais institucionais (nome de utilizador e a palavra-chave).



Após a autenticação deverá definir um **PIN** para acesso exclusivo ao portal SASocial.



Para o seu perfil de utilizador estar atualizado deverá clicar no canto superior direito **Perfil**.



Preencher o seu **Perfil** com os seus dados pessoais e submeter.

The screenshot shows the 'Perfil' (Profile) page of the SASocial system. The header includes the 'sasocial' logo and the user's name 'Daniel'. The profile card displays the user's name 'Daniel Marmelo', email '17656@ipportalegre.pt', and ID 'n.º 17656'. Below this, the 'Dados pessoais' (Personal Data) section is visible, with links for 'Alergias alimentares', 'Alterar PIN', 'Desativar conta', and 'Sair da conta'. The footer contains links for 'Informações', 'Termos', 'Políticas de privacidade', 'Elogios, Sugestões e Reclamações', 'Declaração de Acessibilidade', 'sasocial © 2020 | v1.176.1', and the 'COMPETE 2020' logo.

Escolha a opção pretendida para alterar ou preencher os campos deste separador.

The screenshot shows the 'Perfil' (Profile) page of the SASocial system, specifically the form for updating personal data. The form includes fields for 'Nacionalidade', 'Morada', 'País', 'Cidade', 'Código Postal', 'Escola', 'Grau', 'Curso', and 'Ano curricular'. The 'Ano curricular' field is currently set to '1'. The form has 'Cancelar' and 'Submeter' buttons at the bottom. The footer contains links for 'Informações', 'Termos', 'Políticas de privacidade', 'Elogios, Sugestões e Reclamações', 'Declaração de Acessibilidade', 'sasocial © 2020 | v1.176.1', and the 'COMPETE 2020' logo.

Microserviço do Alojamento

Recomendações gerais de preenchimento

Para o correto preenchimento da candidatura deverá reunir os seguintes documentos do candidato:

- N.º de Contribuinte (NIF) e N.º de Segurança Social (NISS);
- Atestado médico de Incapacidade Multiuso (caso seja portador de alguma incapacidade)
- Declaração de IRS

Para completar o preenchimento da candidatura:

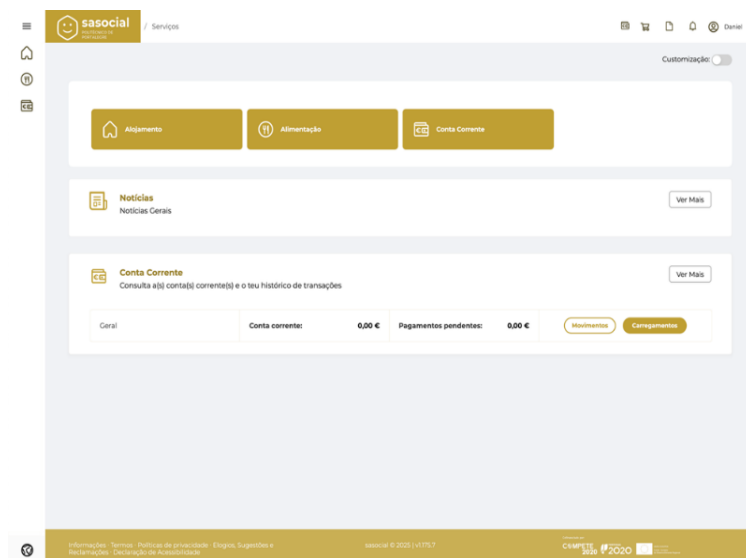
- Preencha todos os campos obrigatórios assinalados com (*);
- Grave os dados solicitados em cada separador de informação.

Nota: Poderá sair da aplicação, retomando o seu preenchimento posteriormente.

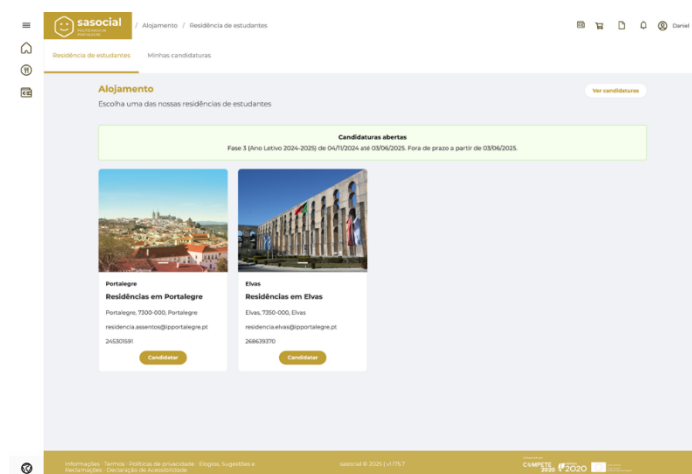
Não perderá os dados preenchidos, desde que, proceda antecipadamente à sua gravação.

Seleção do Alojamento

Para se candidatar ao alojamento selecione:

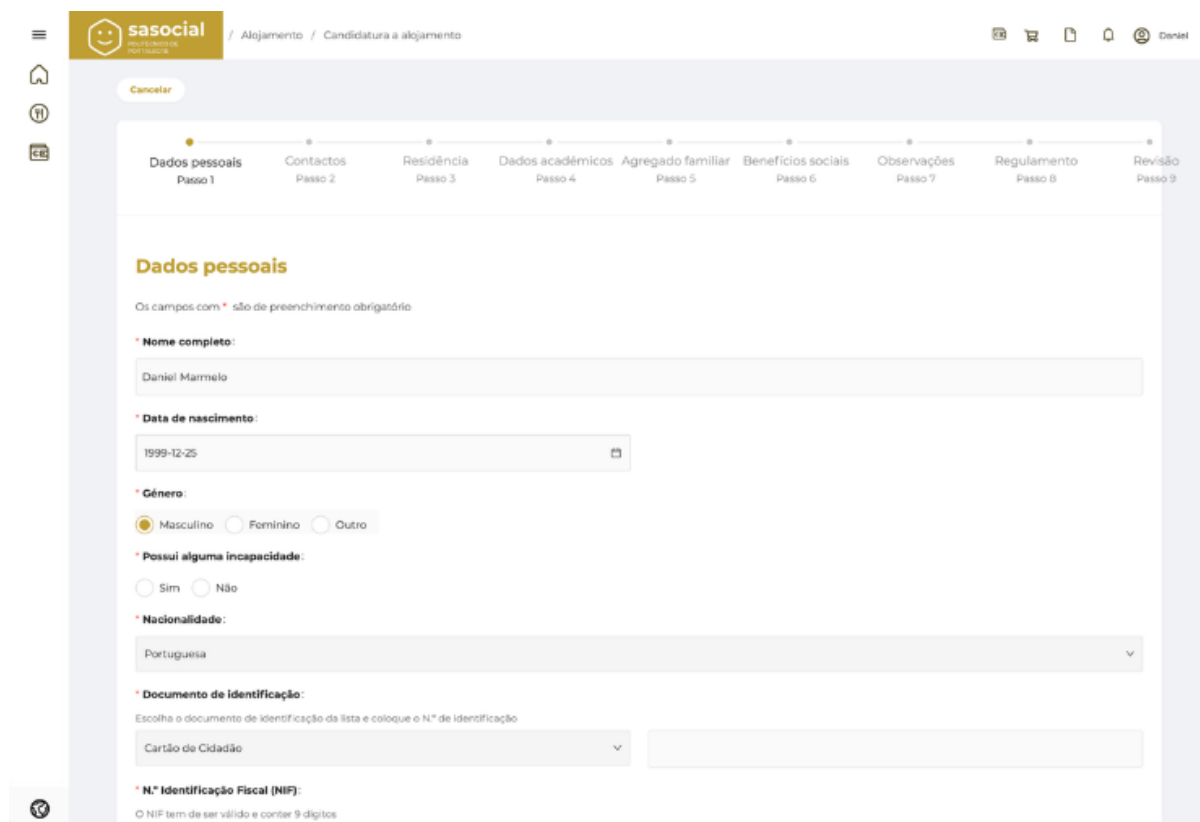


Depois deverá seleccionar o alojamento que pretende.



Candidatura

Deverá preencher a candidatura de acordo com os dados solicitados no formulário.



sasocial / Alojamento / Candidatura a alojamento

Candidatura

Dados pessoais Passo 1

Os campos com * são de preenchimento obrigatório

* Nome completo:
Daniel Marmelo

* Data de nascimento:
1999-12-25

* Género:
☒ Masculino ☐ Feminino ☐ Outro

* Possui alguma incapacidade:
☐ Sim ☒ Não

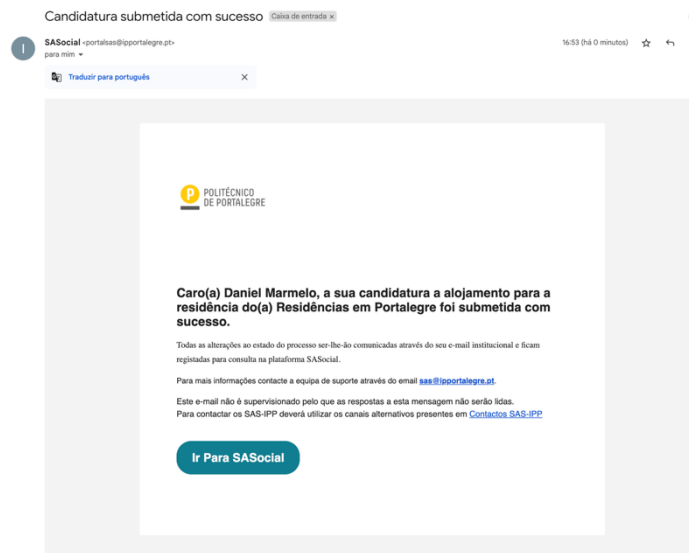
* Nacionalidade:
Portuguesa

* Documento de identificação:
Escolha o documento de identificação da lista e coloque o N.º de identificação
Cartão de Cidadão

* N.º Identificação Fiscal (NIF):
O NIF tem de ser válido e conter 9 dígitos

Conclusão da candidatura a alojamento

Após submissão da candidatura, irá receber um email com a indicação de que a "Candidatura foi submetida com sucesso".



Microserviço de alimentação

Autorizações para o uso do microserviço de alimentação.

O Microserviço de Alimentação permite a marcação e cancelamento das refeições nos refeitórios dos SAS do Politécnico de Portalegre.

Para reservar a refeição, é necessário ter saldo disponível na conta corrente.

O carregamento da conta corrente deve ser feito exclusivamente por meios de pagamento digitais, com um valor mínimo de 20€.

É essencial garantir a autenticação do utilizador e a associação de um cartão à sua conta.

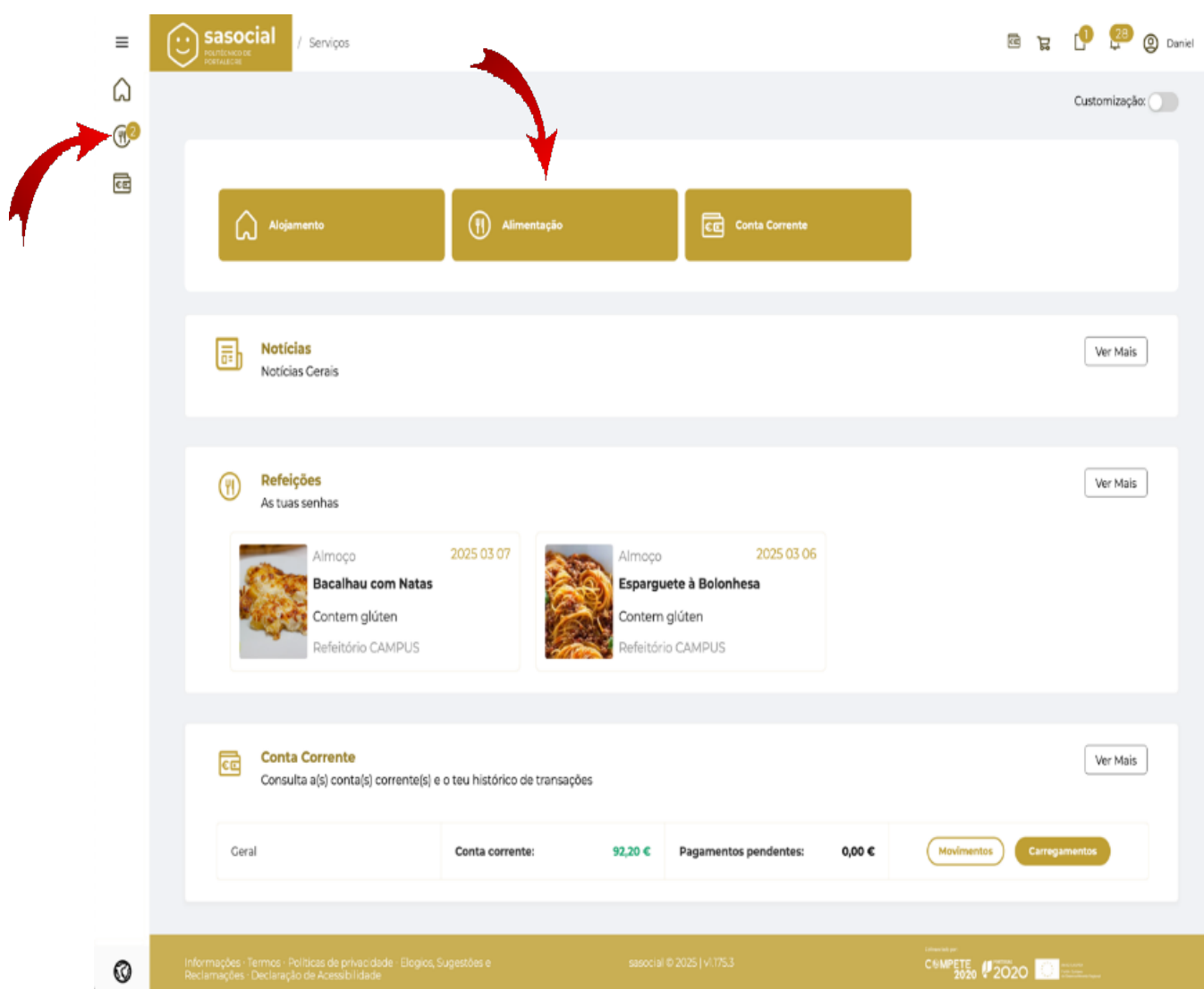
As refeições podem ser agendadas através do portal SASocial.

Nota: As imagens dos pratos disponíveis para seleção são meramente ilustrativas e podem não representar com exatidão as refeições servidas nos refeitórios.

Acesso

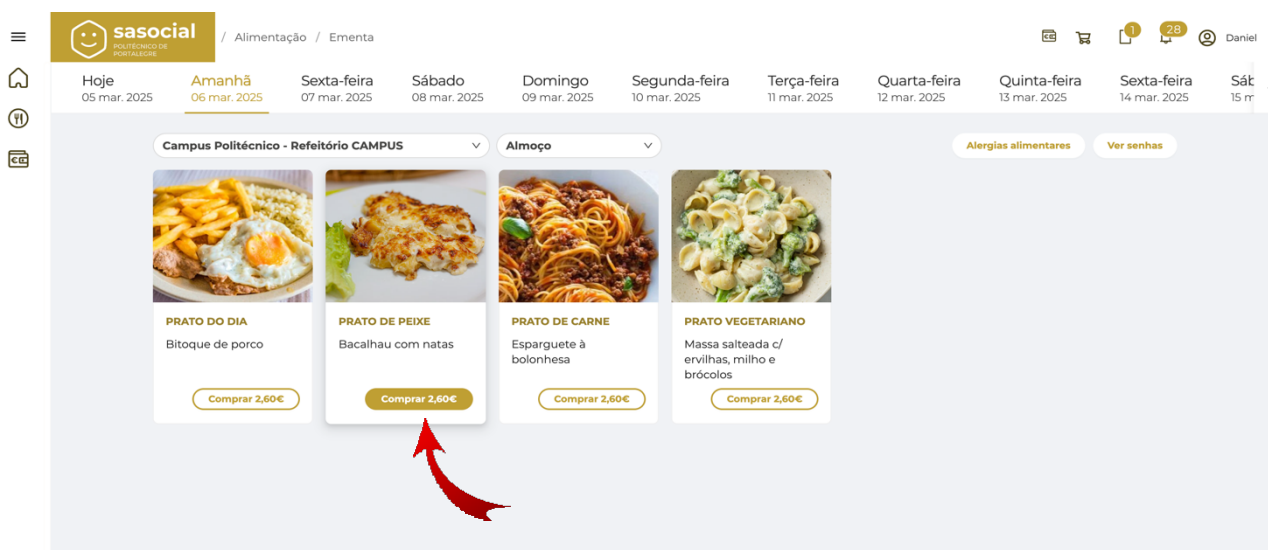
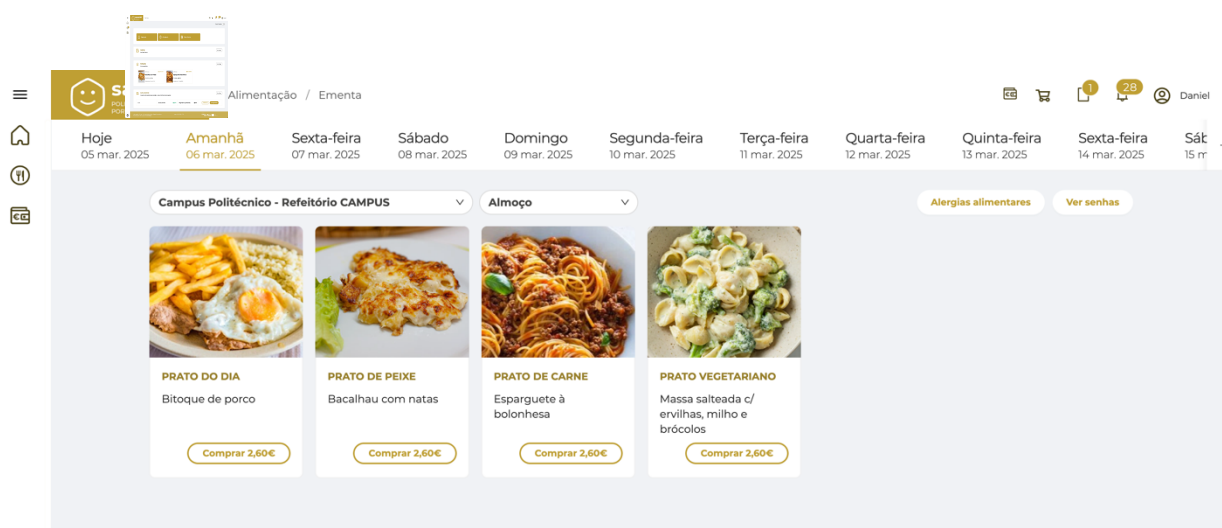
Aceder através do portal SASocial através do link:

Autenticar-se com as credenciais institucionais (PAE) e seleccionar o Microserviço de Alimentação.

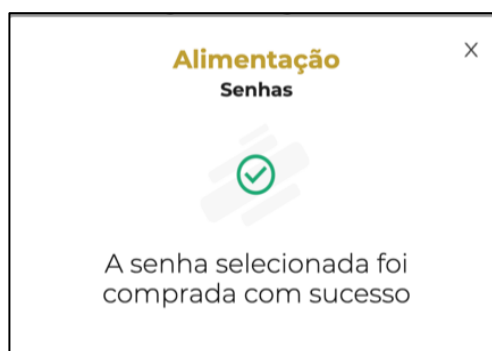
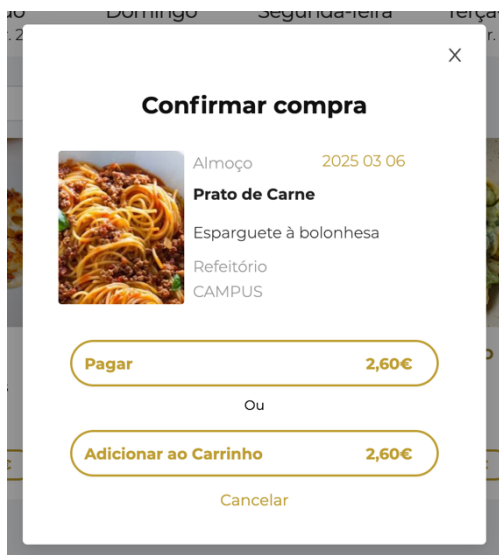


Agendamento/Aquisição de refeições

Deverá seleccionar a cantina, o período e o dia em que pretende adquirir a sua refeição.

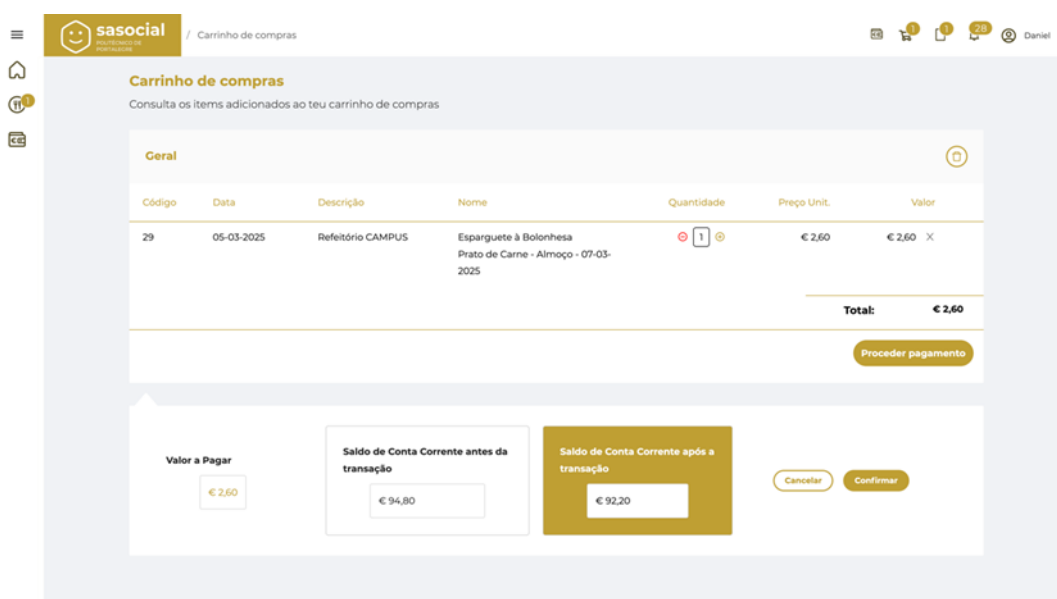
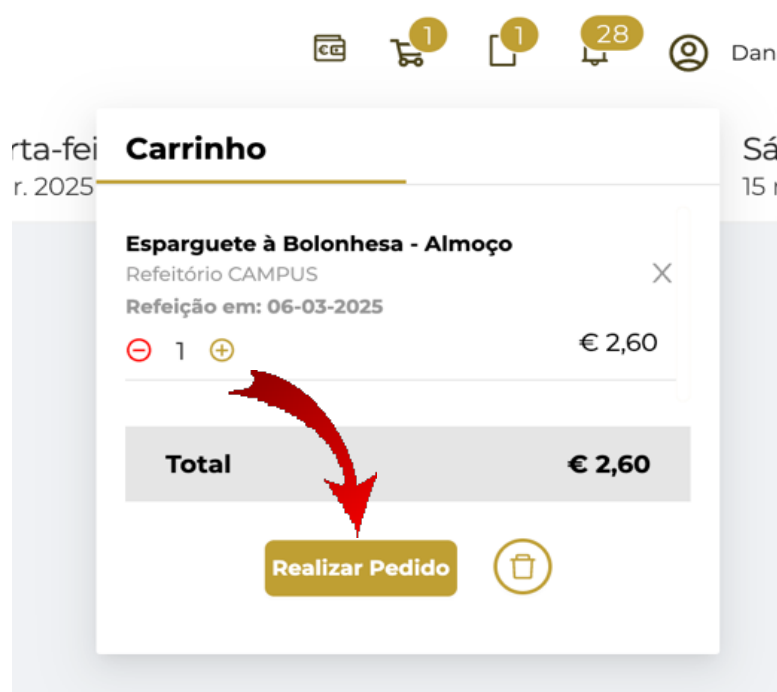


Após selecionar o prato, confirme a forma de pagamento. Escolhendo “Pagar”, a compra será finalizada imediatamente. A opção “Adicionar ao carrinho” permite continuar a selecionar pratos para outros dias e períodos, concluindo o pagamento de todos os itens no final.



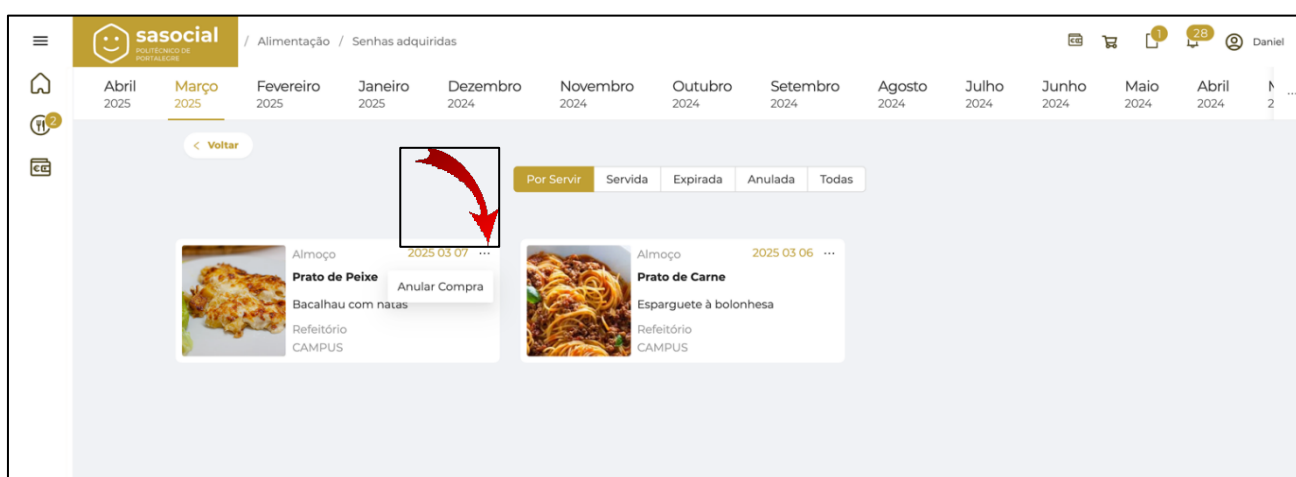
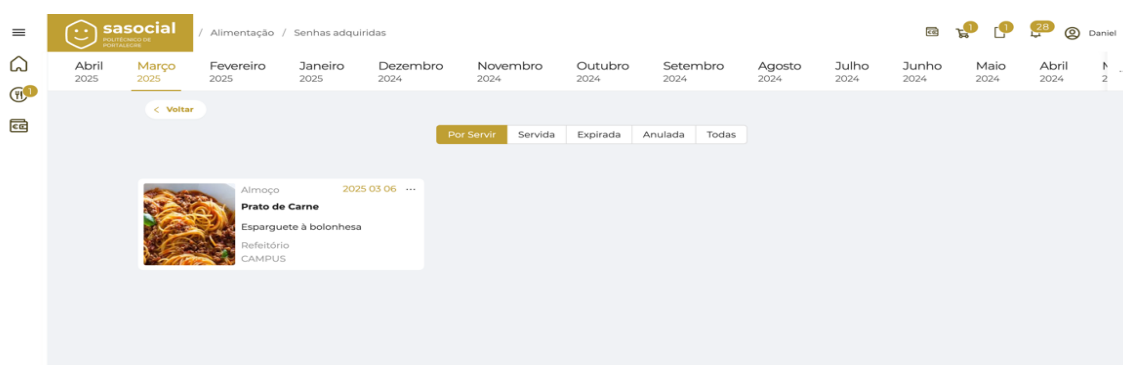
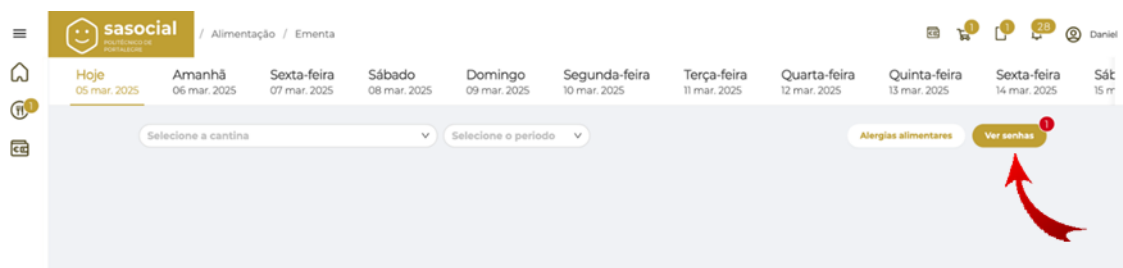
Carrinho de compras

Após selecionar todas as refeições, clique em “Realizar Pedido” para conferir os pratos e as quantidades. De seguida, selecione “Proceder ao Pagamento” e, por fim, confirme a transação em “Confirmar”, onde conseguirá visualizar o valor a pagar, além do saldo da conta corrente antes e depois da operação.



Visualização de refeições adquiridas

As refeições agendadas podem ser consultadas na opção “Ver senhas”. É possível visualizar as refeições filtrando por status: “Por servir”, “Servida”, “Expirada”, “Anulada” ou “Todas”. Na categoria “Por servir”, dentro das regras de aquisição de refeições, é possível cancelar a refeição, com o valor correspondente sendo reembolsado na conta corrente.





sasocial

POLITÉCNICO DE PORTUGAL

/ Conta Corrente / Movimentos

Movimentos

Histórico de carregamentos

< VoltarEfetuar carregamento

Movimentos

Consulta o histórico de transações e respectivos movimentos

Filtrar por:

Data Inicial → Data Final📅OperaçãoEstado

Geral	Conta corrente:					94,80 €	Pagamentos pendentes:		0,00 €
Date Criação	Operação	Dispositivo	Documento	Estado	Meio de Pagamento	Valor de Movimento	Conta Corrente	Pagamentos Pendentes	
+ 05-03-2025 15:25:20	Nota de crédito	WEB		Paga	Conta Corrente	+2,60 €	94,80 €	0,00 €	
- 05-03-2025 15:24:11	Fatura/Recibo	WEB		Paga	Conta Corrente	-2,60 €	92,20 €	0,00 €	
Código	Descriptione	Nome		Serviços	Quant.	Preço Unit.	Valor		
PEIXE	Refeitório CAMPUS	Bacalhau com Natas		Alimentação	1	2,60 €	2,60 €		
							Total:	2,60 €	
+ 05-03-2025 15:20:22	Fatura/Recibo	WEB		Paga	Conta Corrente	-2,60 €	94,80 €	0,00 €	
+ 24-02-2025 16:47:35	Fatura/Recibo	WEB		Paga	Conta Correste	-2,60 €	97,40 €	0,00 €	
+ 24-02-2025 15:33:56	Carregamento	BO		Confirmado	Numerário	+100,00 €	100,00 €	0,00 €	

Movimentos

Consulta o histórico de transações e respectivos movimentos

Filtrar por:

Data Inicial → Data Final📅OperaçãoEstado

Geral	Conta corrente:					94,80 €	Pagamentos pendentes:		0,00 €
Date Criação	Operação	Dispositivo	Documento	Estado	Meio de Pagamento	Valor de Movimento	Conta Corrente	Pagamentos Pendentes	
+ 05-03-2025 15:25:20	Nota de crédito	WEB		Paga	Conta Corrente	+2,60 €	94,80 €	0,00 €	
+ 05-03-2025 15:24:11	Fatura/Recibo	WEB		Paga	Conta Corrente	-2,60 €	92,20 €	0,00 €	
+ 05-03-2025 15:20:22	Fatura/Recibo	WEB		Paga	Conta Corrente	-2,60 €	94,80 €	0,00 €	
+ 24-02-2025 16:47:35	Fatura/Recibo	WEB		Paga	Conta Correste	-2,60 €	97,40 €	0,00 €	
+ 24-02-2025 15:33:56	Carregamento	BO		Confirmado	Numerário	+100,00 €	100,00 €	0,00 €	

sasocial

POLITÉCNICO DE PORTUGAL

/ Carrinho de compras

Carrinho de compras

Consulta os itens adicionados ao teu carrinho de compras

Geral

Código	Data	Descriptione	Nome	Quantidade	Preço Unit.	Valor
29	05-03-2025	Refeitório CAMPUS	Esparguete à Bolonhesa Prato de Carne - Almoço - 07-03- 2025	⊖ 1 ⊕	€ 2,60	€ 2,60 ×
Total:						€ 2,60

Proceder pagamento

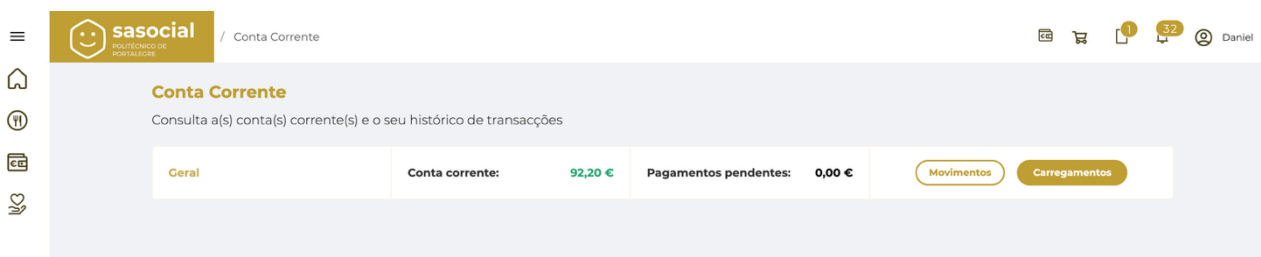
Carregamento Conta Corrente

A conta corrente será o meio de pagamento que terá à sua disposição para efetuar os pagamentos nos diversos Micro Serviços disponibilizados no portal **SASocial**.

A conta será carregada apenas por métodos de pagamento digitais, sendo o valor mínimo de carregamento de **20€**.

Carregamento Web

No separador Conta Corrente, terá ao dispor os **“Movimentos”** e os **“Carregamentos”**.



Em **'Movimentos'**, pode consultar todas as operações realizadas na sua conta corrente, incluindo o histórico de carregamentos.

sasocialPOLITÉCNICO DE PORTUGAL

/ Conta Corrente / Movimentos

CED

1

32

Daniel

MovimentosHistórico de carregamentos

< VoltarEfetuar carregamento

Movimentos

Consulta o histórico de transações e respectivos movimentos

Filtrar por:

Data Inicial → Data Final 📅

Operação ▼ Estado ▼

Geral				Conta corrente:			Pagamentos pendentes:	
					92,20 €	0,00 €		
Date Criação	Operação	Dispositivo	Documento	Estado	Meio de Pagamento	Valor de Movimento	Conta Corrente	Pagamentos Pendentes
+ 05-03-2025 15:29:14	Fatura/Recibo	WEB		Paga	Conta Corrente	-2,60 €	92,20 €	0,00 €
+ 05-03-2025 15:25:20	Nota de crédito	WEB		Paga	Conta Corrente	+2,60 €	94,80 €	0,00 €
+ 05-03-2025 15:24:11	Fatura/Recibo	WEB		Paga	Conta Corrente	-2,60 €	92,20 €	0,00 €
+ 05-03-2025 15:20:22	Fatura/Recibo	WEB		Paga	Conta Corrente	-2,60 €	94,80 €	0,00 €
+ 24-02-2025 16:47:35	Fatura/Recibo	WEB		Paga	Conta Corrente	-2,60 €	97,40 €	0,00 €
+ 24-02-2025 15:33:56	Carregamento	BO		Confirmado	Numerário	+100,00 €	100,00 €	0,00 €

< 1 >

No separador “**Carregamentos**” terá a possibilidade de efetuar carregamentos em **MBWay** e **Referências Multibanco** seguindo as instruções disponibilizadas, carregamentos mínimos de **20€**.



/ Conta Corrente







1



3/2

 Daniel

Conta Corrente

Consulta a(s) conta(s) corrente(s) e o seu histórico de transações

Geral

Conta corrente: 92,20 €

Pagamentos pendentes: 0,00 €

Movimentos

Carregamentos

Métodos disponíveis para carregamento:

☐ Referência Multibanco 

☐ MBWAY 

MBWay

The screenshot shows the 'Conta Corrente' (Current Account) screen in the 'sasocial' app. The top navigation bar includes the app logo, the user's name 'Daniel', and icons for notifications and settings. The main content area is titled 'Conta Corrente' and displays the current balance of 92,20 € and pending payments of 0,00 €. Below this, there are two tabs: 'Movimentos' (Movements) and 'Carregamentos' (Recharges). The 'Carregamentos' tab is selected, showing 'Métodos disponíveis para carregamento:' (Available methods for recharging). Two methods are listed: 'Referência Multibanco' (Multibanco Reference) and 'MBWAY'. The 'MBWAY' method is selected. The interface shows a 'Valor a carregar:' (Amount to recharge) field with the value '0'. Below this, there are two boxes: 'Conta Corrente antes da transação:' (Current account before transaction) showing 92,20 € and 'Conta Corrente após a transação:' (Current account after transaction) showing 92,20 €. A 'Nº de Aderente:' (Adherent number) field is also present, with a dropdown menu showing '+351'. At the bottom, there are 'Cancelar' (Cancel) and 'Confirmar' (Confirm) buttons. A note at the bottom states: 'Ao confirmar este pagamento será enviada uma notificação para a App, que terá de autorizar. Só após a autorização é que o pagamento estará concluído.'

Referências Multibanco

The screenshot shows the 'Conta Corrente' (Current Account) screen in the 'sasocial' app, similar to the previous one. The 'Carregamentos' (Recharges) tab is selected, and the 'Referência Multibanco' (Multibanco Reference) method is selected. The 'Valor a carregar:' (Amount to recharge) field is set to '0'. The interface shows the current balance of 92,20 € and pending payments of 0,00 €. Below the balance, there are two boxes: 'Conta Corrente antes da transação:' (Current account before transaction) showing 92,20 € and 'Conta Corrente após a transação:' (Current account after transaction) showing 92,20 €. At the bottom, there are 'Cancelar' (Cancel) and 'Confirmar' (Confirm) buttons. A note at the bottom states: 'Será gerada uma referência multibanco para efetuar o carregamento pretendido. Nesta modalidade, terá que se dirigir a uma caixa MB ou ao Homebanking, com os dados da entidade, referência e valor que lhe será atribuído e efetuar a transação.'